



教育部

98年大學院校校園環境管理況調查暨績效評鑑

評鑑訪視說明會

評鑑作業計畫說明

報告人：呂冠霖 資深經理



永發環境科技管理有限公司

報告內容



◆ 評鑑作業辦法說明

◆ 現場評鑑訪視行程說明

◆ 評鑑作業注意事項





98年大學院校校園環境管理況調查暨績效評鑑

評鑑訪視說明會

場次	日期	時間	會議地點
第一場 (南區)	98 年 3 月 10 日 (星期二)	09:30~11:30	成功大學 電機工程學系地下 1 樓令洋廳 (台南市東區大學路 1 號自強校區)
第二場 (中區)	98 年 3 月 10 日 (星期二)	15:00~17:00	弘光科技大學 行政大樓 4 樓會議室 (台中縣沙鹿鎮中棲路 34 號)
第三場 (北區)	98 年 3 月 11 日 (星期三)	09:00~11:00	中國文化大學推廣教育部 B2 數位化教室 (台北市建國南路 2 段 231 號)

主辦單位： 教育部環境保護小組

執行單位： 永發環境科技管理有限公司



98年大學院校校園環境管理現況調查暨績效評鑑

評鑑訪視說明會

時間			議程	主講人
南區 3/10 (二)	中區 3/10 (二)	北區 3/11 (三)		
09:00-09:30	14:30-15:00	08:30-09:00	報到	
09:30-09:40	15:00-15:10	09:00-09:10	主席致詞	教育部
09:40-10:00	15:10-15:30	09:10-09:30	98 年大學院校校園環境管理現況暨績效評鑑作業說明	永發環境科技管理有限公司 呂冠霖 資深經理
10:00-10:30	15:30-16:00	09:30-10:00	評鑑資料填表說明	
10:30-10:50	16:00-16:20	10:00-10:20	95 年度技專院校校園環安評鑑績優學校經驗分享	北區：朝陽科技大學 中區：弘光科技大學 南區：嘉南藥理科技大學
10:50-11:30	16:20-17:00	10:20-11:00	綜合討論	全體與會人員
11:30	17:00	11:00	散會	



98年大學院校校園環境管理現況暨 績效評鑑作業說明

評鑑作業計畫說明



◆計畫目的

- 評鑑大學院校環境安全衛生管理工作，落實大學院校改善其環境安全衛生設施現況。
- 配合教育部撥款補助各校改善環保安衛設施情形，進行現場訪查及績效追蹤工作，使各校在人員與設備上均能做有效提昇。
- 推動完善國內大學院校校園環境安全管理之發展，減少發生管理不易的狀況，建立完善管理系統以確實達成維護校園環境安全衛生的目標。

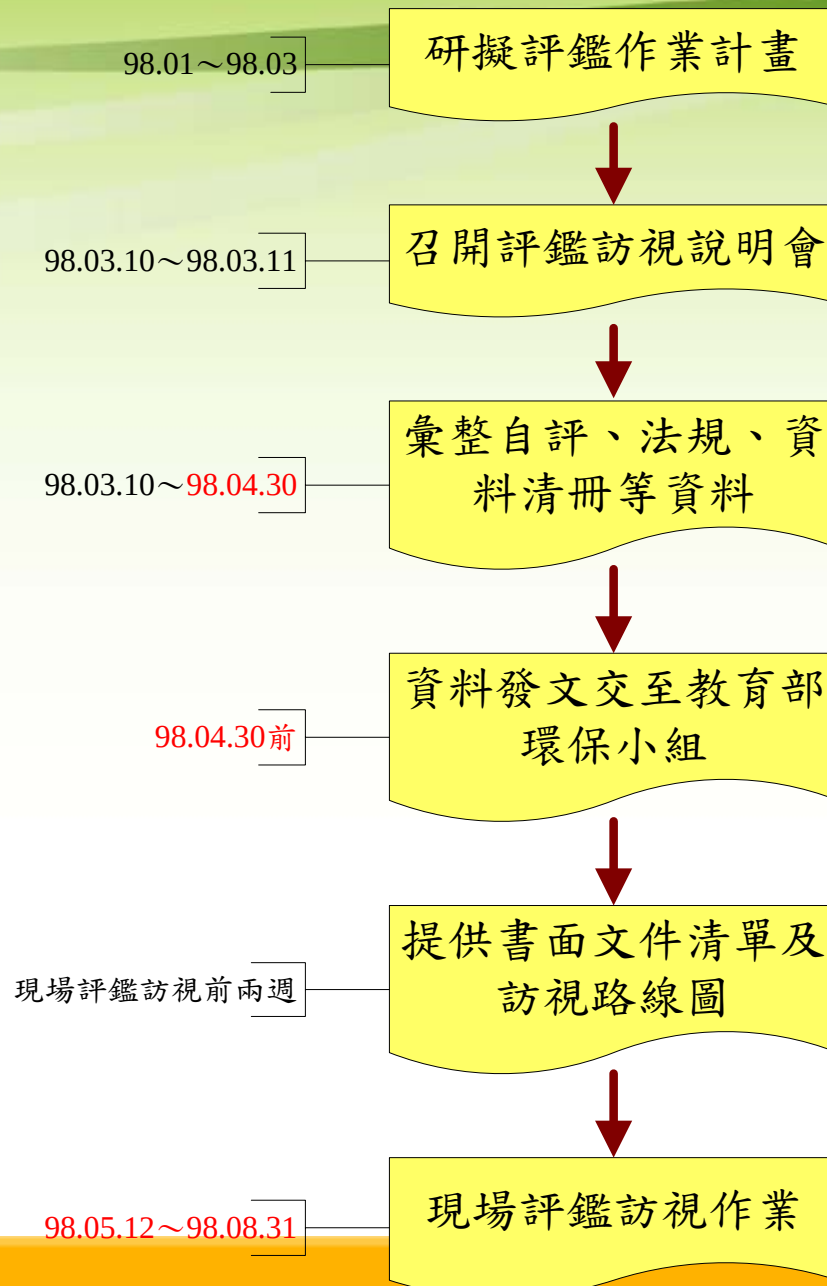
◆評鑑對象

全國公私立大學院校共69所。

評鑑作業計畫說明



◆ 評鑑程序



評鑑作業計畫說明



評鑑作業方式

◆ 規劃作業

- 學校填寫現況調查、自我評鑑資料
- 學校填寫法規查核表
- 各校提報評鑑資料需檢附資料

◆ 現場評鑑(訪評)實施作業

- 評鑑指標及內容
- 進行現地訪視作業

◆ 評鑑評等

◆ 評鑑作業相關事務諮詢

評鑑作業辦法說明



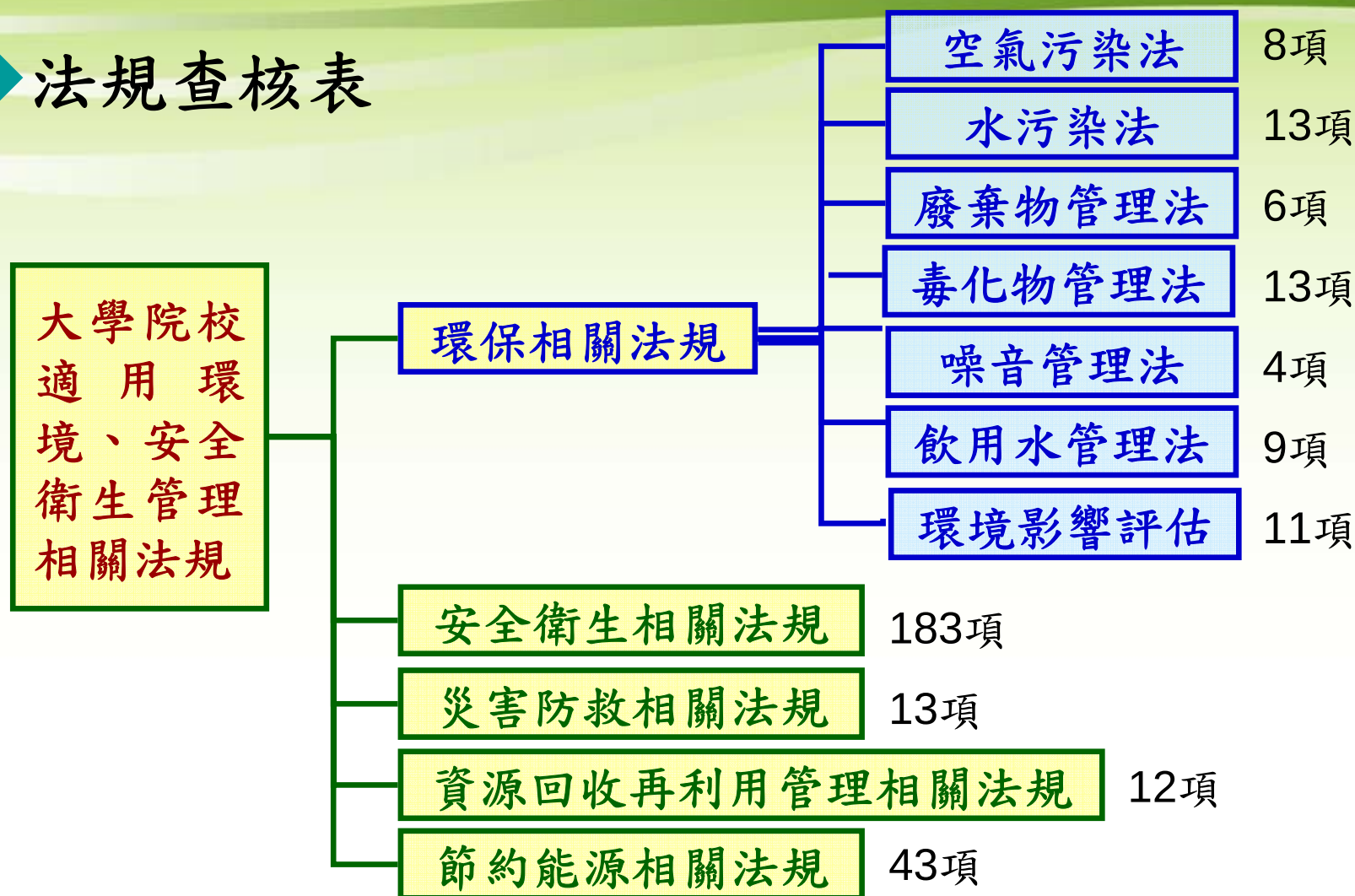
◆大學院校校園環境管理現況調查暨自我評鑑表

- 學校基本資料與環保安全衛生管理現況
- 94年度大學院校環安衛管理績效評鑑建議回覆情形
- 校園環境管理自我評鑑
 - ▣ 環境保護管理現況查核
 - ▣ 能源與資源管理現況查核
 - ▣ 安全衛生管理現況查核
 - ▣ 災害防救管理現況查核

評鑑作業辦法說明



◆法規查核表



法規查核表請於網站(<http://www.sustainable.com.tw/>) 下載。

評鑑作業辦法說明



◆各校提報評鑑資料

➤ 98年4月30日(星期四)前

- 「大學院校校園環境管理現況調查暨自我評鑑資料」書面資料10份及電子檔案1份
- 「大學院校校園環境管理現況調查暨自我評鑑表」
- 佐證資料(照片、文件等)
- 其他足以說明校園環境、安全與衛生管理、災害防救管理工作績效之文件

【該資料請膠裝成冊，採A4紙張黑白雙面印刷，封面使用淡藍色粉彩紙，但無須使用光面膠裝】

評鑑作業辦法說明



◆各校提報評鑑資料

➤ **98年4月30日(星期四)**前

■ 「大學院校校園環境、安全與衛生管理、災害防救管理相關法規查核表」書面資料1份及電子檔案1份

【該資料請膠裝成冊，採A4紙張黑白雙面印刷，封面使用淡黃色粉彩紙，但無須使用光面膠裝】

■ 「大學院校校園環境管理現況調查暨自我評鑑資料查核清單」書面資料1份及電子檔案1份

【該資料無需膠裝，採A4紙張黑白雙面印刷，採訂書針裝訂即可】

評鑑作業辦法說明



◆各校提報評鑑資料

- 評鑑訪視兩週前，學校應檢附下列書面資料，以傳真方式

(FAX: 02-2752-9793)或E-mail擲送執行單位彙整

▣ 評鑑訪視陳列書面文件清單

▣ 評鑑訪視路線圖及參訪點說明

- 於評鑑訪視當天，學校請提供簡報書面資料乙式10份

- 附錄資料檔案，請學校逕於網站

(<http://www.sustainable.com.tw/>)中下載使用

評鑑作業辦法說明



◆ 評鑑指標及內容

1. 評鑑作業行政配合與重點政策推動情形 【佔10%】



• 評鑑作業行政配合

- 評鑑書面資料依規定期限提送情形
- 填寫法規查核表之完整性
- 填寫現況調查暨自我評鑑表之完整性

• 重點政策推動情形

- 推動學校綠色採購
- 推動校園溫室氣體管理與節能減碳
- 推動實驗(習)場所災害通報作業

評鑑作業辦法說明



◆ 評鑑指標及內容

2. 94年度大學院校環安衛管理績效評鑑建議回覆情形【佔10%】

- 改善比例達80%以上者
- 改善比例為50%-80%者
- 改善比例低於50%者

3. 校園環境、安全衛生及災害管理現況查核【佔80%】

- 能源與資源管理現況查核(20%)
- 環境保護管理現況查核(20%)
- 安全衛生管理現況查核(20%)
- 災害防救管理現況查核(20%)

評鑑作業辦法說明



■ 大學院校校園環境管理自我評鑑細項指標暨撰寫指引

環境保護管理

- 環境保護規劃及管理
- 廢棄物清除及處理
- 內外部稽查處罰及改善情形
- 污染防治措施管理與成效
- 校園環境清潔
- 環境保護教育訓練及宣導成效

能源與資源管理

- 能資源使用政策及目標設定
- 節水措施具體做法與績效
- 採購使用綠色產品具體做法與績效
- 能資源教育訓練及宣導
- 節能措施具體做法與績效
- 資源回收再利用具體做法與績效

安全衛生管理

- 安全衛生政策及組織設置
- 職業災害預防及作業管理
- 安全衛生管理教育訓練及宣導
- 安全衛生管理規章及計畫
- 安全衛生績效

災害防救管理

- 災害防救體系建立
- 校園環境及建築耐災檢查與補強
- 災害防救設備及物品設置
- 災害善後措施規劃
- 災害防救體系溝通及演練
- 緊急應變程序建立
- 災害防救教育訓練及宣導成效

評鑑作業辦法說明



◆ 評鑑評等



評鑑等第

- 一等：總分達90分以上者
- 二等：總分達80分以上，但未達90分者
- 三等：總分達70分以上，但未達80分者
- 四等：總分達60分以上，但未達70分者
- 五等：總分未達60分者



現場評鑑訪視行程說明

現場評鑑訪視行程排定



◆ 評鑑行程：98年5月12日至98年8月31日

- 若學校對排定訪視日期無法配合者，需於98年4月6日(星期一)前，行文「教育部環保小組」述明原因，經核示後更換訪視日期
- 確認訪視行程，請於98年3月20日(星期五)網站公布。

評鑑訪視行程說明



◆ 現地訪視議程

時間		議程	預期期間(min)
上午	下午		
09:00-09:05	14:00-14:05	主席致詞及評鑑委員介紹	5
09:05-09:35	14:05-14:35	校方簡報	30
09:35-11:15	14:35-16:15	現地訪視	100
11:15-11:35	16:15-16:35	書面資料檢視	20
11:35-11:40	16:35-16:40	委員意見交流	5
11:40-12:00	16:40-17:00	綜合座談	20

➤ 各校現場評鑑訪視時間計為180分鐘



評鑑作業注意事項

評鑑作業注意事項



- 學校繳交評鑑資料時間為即日起至**98年4月30日**止，以公文方式寄送達「教育部環保小組收」(100台北市忠孝東路一段172號3樓)，並以教育部收文戳為憑；請於信封上註明「**98年大**學院校校園環境管理現況暨績效評鑑資料」。
- 相關資料檔案，請學校逕於網站中下載使用 (<http://www.sustainable.com.tw/>)。
- 評鑑資料字體請以14號字、標楷體，行距以最小行高方式編寫，並以A4規格紙張列印。
- 於評鑑作業期間，各大學院校可透過電話、傳真、電子信箱等方式，將相關問題提出。本計畫於收到相關問題後，將儘速完成答案回覆。

評鑑作業注意事項



➤ 評鑑訪視兩週前，請提供「評鑑訪視陳列書面文件清單」及「評鑑訪視路線圖及參訪點說明」。

➤ 於評鑑訪視當天

▣ 學校請提供簡報書面資料乙式10份。

▣ 請學校無需致贈紀念品或提供非評鑑之相關物品。

▣ 「委員意見交流」時間，請學校代表暫時離開會場。

▣ 排定上午場次學校，請代訂評鑑委員及相關人員之午餐便當，其費用由執行單位支付，確定份數於訪視前告知。(收據抬頭：永發環境科技管理有限公司；統一編號：70437548)



於評鑑期間，若有任何問題，歡迎隨時與執行單位逕行聯絡。謝謝！

➤ 單位：永發環境科技管理有限公司

➤ 電話：(02)8772-2488 ； 傳真：(02)2752-9793

➤ 聯絡人：

呂冠霖先生(分機213，kylelu@sustainable.com.tw)

蔡佳倫小姐(分機212，renee@sustainable.com.tw)

段沛青小姐(分機211，peggy_tuan@sustainable.com.tw)



Thank you for your kind attention